

Licenciado:

**Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deporte

Ciudad.

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **informe de actividades mensuales**, conforme lo estipulado en el Contrato número 2024-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 413-A-2017, correspondiente al mes de **Agosto** del presente año, para el cobro de mis honorarios, presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" 000013.

## ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes en la elaboración de providencias, oficios, circulares, memorándum entre otros.
- 2.-Apoyar a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes en todo lo relacionada al control y archivo de la documentación que ingresa y egresa de la Delegación; así como en la distribución de la misma.
3. Apoyar en brindar apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes en la atención de llamadas telefónicas y personas que visitan las instalaciones de la Delegación.
4. Brindar apoyo a la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Dirección General de las Artes, en la actualización de agenda de reuniones, logísticas, organización y ejecución de las mismas.
- 5.- Apoyar en otras actividades afines a su contrato.

## RESULTADOS OBTENIDOS

- 1.- Se apoyó a la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes en la elaboración y presentación de conocimientos, oficios y providencias a diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes.

2.- Se apoyó a la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes en la recepción y archivo de la Documentación que ingresa.

4.- Se apoyó a la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes, proporcionando fotocopias de oficios, providencias, conocimientos o archivos requeridos en otras direcciones o delegaciones.

5.- Se apoyó a la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes en la atención a personas de CREA, Dirección General de las Artes, Centro Cultural Miguel Angel Asturias, Dirección de Formación Artística y otras dependencias que visitan la oficina como también en la atención a llamadas telefónicas durante el mes de agosto.

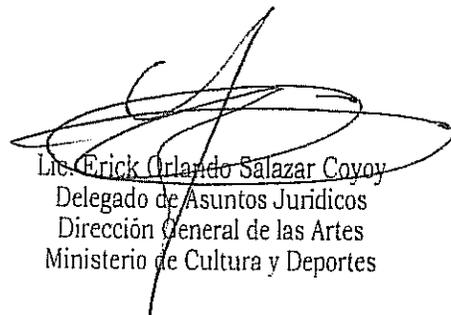
6.- Se apoyó a la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes en la actualización de la agenda de reuniones y ejecución de la misma.

7.- Se apoyo en la revisión de contratos subgrupo 18 y arrendamiento así como en el seguimiento de los mismos hasta concluir el proceso.

Atentamente,



Yessica Marleni Gómez López



Lis. Erick Orlando Salazar Coyoy  
Delegado de Asuntos Jurídicos  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.